



INSTRUCCIONS BÀSIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TRÀMITS SOL·LICITATS PER L'INVASSAT DEL PLA 2021

1.) Ha de saber que:

Les empreses que han de realitzar algun tràmit com a conseqüència del Pla d'Actuació contra la sinistralitat laboral 2021, se'ls comunica mitjançant una **comunicació telemàtica en la carpeta signada per la Directora General de Treball** <https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html> (Llei 39/2015. Art. 14.2).

Qui més pot conèixer que la seua empresa està en el Pla 2021 i ha de realitzar un tràmit?

- El Servei de Prevenció Alié de la seua empresa –SPA– (només en el cas que dispose d'aquesta modalitat preventiva i sempre que l'SPA haja sol·licitat el llistat d'empreses afectes pel Pla 2021 a l'INVASSAT)
- La seua Mútua, entitat col·laboradora amb la Seguretat Social (només en el cas que la mútua haja sol·licitat el llistat d'empreses afectes pel Pla 2021 a l'INVASSAT)

❗ IMPORTANT: En el cas d'estar inclòs en el Pla 2021, **pose's en contacte amb la seua modalitat preventiva, normalment, Servei de Prevenció Alié (SPA)**, representant de personal i indique'ls que està inclòs en el Pla 2021. Ha de realitzar un tràmit conjuntament amb l'SPA i la persona representant de personal segons el termini establert en la comunicació de la carpeta ciutadana signada per la Directora General de Treball, autoritat laboral.

2.) Quins passos he de realitzar per a fer els tràmits sol·licitats per l'INVASSAT?

Una vegada l'empresa disposa de la carta remesa per l'INVASSAT, en la part inferior li indica els tràmits que ha de realitzar. Són dos tràmits seqüencials i obligatoris.

- Informe de sinistralitat de la seua empresa;
- Un d'aquests tres tràmits Mòdul General / TME / IAPE

3.) Com descarregue l'informe de sinistralitat de la meua empresa?

Per a descarregar l'informe de sinistralitat de la seua empresa en el següent enllaç

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17962&version=amp

En la primera pàgina de l'informe de sinistralitat li indica també que tramite ha de realitzar d'entre aquests tres: Mòdul General / TME Trastorns musculoesquelètics / IAPE Informe de les Activitats Preventives de l'Empresa.

4.) Com realitze un d'aquests tràmits Mòdul General / TME / IAPE?

- En funció del tràmit que li indique la carta o l'informe de sinistralitat ha de descarregar-se un d'aquests tres arxius pdf (en el cas de TME, s'adjunten unes instruccions i un exemple d'emplenament).

❗ IMPORTANT: Només ha de **realitzar un dels tràmits i NO els tres**, l'indicat en la carta i informe.

-MG- Mòdul general	https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/19671_BI.pdf
-TME- Trastorns musculoesquelètics	https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/19685_BI.pdf
<i>Instruccions:</i>	https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/19686_BI.pdf
<i>Exemple:</i>	https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/19687_BI.pdf
-IAPE- Informe de les Activitats Preventives de l'Empresa	https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/19670_BI.pdf

- Imprimisca el document i **emplene'l conjuntament amb el seu servei de prevenció i representant de personal**
- Escanege el document i guarde'l en el seu ordinador
- A continuació ha de bolcar les dades que ha consensuat amb el seu Servei de prevenció en un **pre-registre** <http://www.invassat.gva.es/va/questionaris-de-pre-registre>
- Quan haja acabat el pre-registre, ja pot realitzar el tràmit telemàticament en:

-MG- Mòdul general	https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20108&version=amp
-TME- Trastorns musculoesquelètics	https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20708&version=amp
-IAPE- Informe de les Activitats Preventives de l'Empresa	https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19439&version=amp

- Al final del tràmit li **sol·licitarà que aportació el document pdf escanejat del pas 4.c)**